|  |
| --- |
|  **INFORMACIÓN BÁSICA** |
| **FECHA** | 26/11/2024 | **HORA INICIO** | 2:45 p.m. |
| **LUGAR** | Auditorio SENA, barrio Modelo | **HORA FINAL** | 5:30 p.m. |
| **DEPARTAMENTO** | Guaviare | **MUNICIPIO** | San José del Guaviare |
| **RESPONSABLE** | Kelly Johanna Castañeda Ruiz  |
| **TELÉFONO CONTACTO** | 3213913997 | **CORREO ELECTRÓNICO** | dapg@guaviare.gov.co |
|  |
| **OBJETIVO** |
| Conocer los avances del Plan de trabajo 2024 y la estructura del nuevo CODECTI según de los lineamientos del Decreto Nacional 0979 de 2024. |

El día 26 de noviembre de 2024, siendo las 2:45 p.m. se da inicio 02 Consejo Departamental de Ciencia, Tecnología e Innovación-CODECTI ordinario, con la siguiente agenda propuesta.

|  |
| --- |
|  **AGENDA**1. **CODECTI ORDINARIO 2024**
 |
|

|  |
| --- |
| **AGENDA CODECTI ORDINARIO NOVIEMBRE 26 DE 2024** |
| **HORA** | **TEMA** | **RESPONSABLE** |
| 2:30 p.m. - 2:45 p.m. | 1. Llamado a lista y verificación del quorum | Secretaría Técnica  |
| 2:45 p.m. - 3:00 p.m. | 2. Saludo de bienvenida e instalación del CODECTI | Gobernador, representante de Minciencias, Director DAPG |
| 3:00 p.m. - 3:30 p.m. | 3. Lectura de Compromisos del acta anterior | Secretaría Técnica |
| 3:30 p.m. - 4:30 p.m. | 4. Avances Plan de trabajo 2024 y oferta institucional Plan de trabajo 2025 | Secretaría Técnica y actores |
| 4:30 a.m. - 4:50 p.m. | 5. Socialización decreto de actualización del CODECTI, en el marco del Decreto nacional 0979 de 2024 | Secretaría Técnica y actores de CODECTI |
| 4:50 p.m. - 4:55 p.m.  | 6. Proposiciones  | Actores CODECTI |
| 4:55 p.m. - 5:00 p.m.  | 7. Lectura acuerdos y Cierre | Secretaria técnica  |

De acuerdo a la agenda prevista para la sesión ordinaria, se realizó la verificación del quórum, con la siguiente asistencia.

|  |
| --- |
| **QUÓRUM** |
|  | **ENTIDAD/INSTITUCIÓN** | **PRESENTE** | **AUSENTE** |
| 1 | Yeison Ferney Rojas Martínez – Delegado Gobernador Kelly Johanna Castañeda Ruiz - Directora DAPG |  |  |
| 2 | Willy Alejandro Rodríguez Rojas- Alcalde de San José del GuaviareSandra Patricia Bejarano Gómez – Profesional de apoyo |  |  |
| 3 | Jhonny Jaiber Casanova López – AlcaldeJhon Sebastián Cifuentes Torres - Profesional de Apoyo |  |  |
| 4 | Luz Mery Gualteros Garzón- Contratista Minciencias |  |  |
| 5 | Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez - Subdirector (E) Centro de Desarrollo Agroindustrial Turístico y Tecnológico del Guaviare.Helbert Giovanni Rodríguez López - Dinamizador SENNOVA |  |  |
| 6 | Ana Isabel Gavilán Reina - Coordinadora sede |  |  |
| 7 |  Clinton Conejo Cuan - Enlace en San José del Guaviare |  |  |
| 8 | Oscar Augusto Zuluaga Muñoz - Coordinador de la sede de San José del Guaviare |  |  |
| 9 | Fran Helver Garzón Lozano – Director Cámara de Comercio de San José del Guaviare – Álvaro Javier Bejarano Ladino Director de Competitividad |  |  |
| 10 | Edwin Agudelo – CoordinadorSandra Castro - Investigador |  |  |
| 11 | Juan Gabriel Useche Tobón – Presidente ASOPROCAUCHO |  |  |
| 12 | Angie Tatiana Muñoz González – Representante SCIENCE BOT |  |  |
| 13  | Marbe Luz Becerra Suarez - Representante Indígenas |  |  |
| 14 | Cristian Barón M - Representantes Recicladora Barón |  |  |
| 15 | Azucena Moreno Silva – Representante Consejo Consultivo de Mujeres |  |  |
| 16 | Yaneth Rentería Aguilar - Representante AMAFROOSHUM |  |  |

Participantes invitados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ENTIDAD/INSTITUCIÓN** | **INSTITUCIÓN** |
| 1 | Alba Lucia Martínez | Fondo Mixto |
| 2 | Carlos Aníbal Acosta | Fondo Mixto |
| 3 | José Escamilla Rivera | Profesional de apoyo DAPG |
| 4 | Ezequiel Barragán López | Profesional Universitario DAPG |
| 5 | Ana María Amador García | Profesional de apoyo DAPG |
| 6 | José Fernando Salazar  | Funcionario Minciencias |
| 7 | Zulma Viancha Sanchez | Contratista Minciencias |

Participaron 10 actores de los 16 establecidos en el Decreto 256 de 2023, por tanto, se da inicio formal al Consejo Departamental de CTeI CODECTI de acuerdo a la agenda prevista.2. Saludo de bienvenida e instalación del CODECTI.Para dar inicio al 02 CODECTI ordinario, el doctor Ezequiel Barragán López, saluda los asistentes, da la bienvenida, hace referencia al tema específico en lo que se refiere a la articulación de estos espacios de participación para construir; Invita a todos los actores del CODECTI a estar activos, construir un espacio dinámico y participativo. Una vez se hizo presente la directora de Planeación Ingeniera Kelly Johanna Castañeda Ruiz. Se disculpa por la demora en llegar al evento, manifiesta su compromiso en estos espacios donde busca siempre aportar para construir colectivamente en pro de continuar avanzando con el tema de Ciencia, Tecnología e Innovación. La doctora Luz Mery Gualteros, delegada de Minciencias, extiende un cordial saludo a los asistentes, manifiesta su deseo de apoyar desde el ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, en todo lo relacionado con el fortalecimiento en la nueva estructuración del CODECTI, según la nueva reglamentación. **DESARROLLO DE LA REUNIÓN**El CODECTI se desarrolló en la modalidad presencial, en el auditorio del Instituto SINCHI sede Guaviare.**DESARROLLO DEL CODECTI**1. 3. Lectura de Compromisos del acta anterior: el profesional Ezequiel Barragán López contextualiza sobre el acta anterior, poniendo a consideración la lectura completa o solo hacer alusión a los compromisos y su cumplimiento, se presentaron los compromisos y su avance de forma secuencial.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **INICIO** | **TERMINA** | **AVANCE** |
| **1** | Invitación abierta por parte del Instituto SINCHI a visitar la estación experimental de El trueno. | Actores CODECTI-SINCHI | 14/05/2024 | 15/06/2024 | 100% |
| **2** | Espacio para realizar una sesión articulada con competitividad, cooperación. | DAPG-CODECTI | 14/05/2024 | 30/06/2024 | 0 |
| **3** | Enviar plan de trabajo 2024 a los actores del CODECTI, para revisión | Actores CODECTI | 14/05/2024 | 30/06/2024 | 100% |
| **4** | Invitación al cierre del proyecto Fortalecimiento del ecosistema de CTeI que se desarrollara en el marco de su ejecución. | SINCHI -GOBERNACIÓN | 14/014/05 | 30/06/2024 | 100% |

 |

4. Avances Plan de trabajo 2024 y oferta institucional Plan de trabajo 2025.

El doctor Ezequiel Barragán profesional de la Gobernación hace mención al Plan de Trabajo 2024, el cual fue enviado al correo de los actores con el acta del 14 de mayo de 2024, hace mención a que hoy se realizara el seguimiento para conocer el cumplimiento y con base a ello hacer ajustes si es necesario.

De manera secuencial se presenta el Plan de Desarrollo 2024, se va dando lectura a cada actividad, se menciona su avance y acciones desarrolladas para lograrlo. (Anexo Plan de trabajo).

Como invitado especial el Fondo Mixto de Cultura y Turismo hace presentación del proyecto de ONDAS, mostrando el avance en el resultado a alcanzar 1, Mayor articulación entre actores y grupos de valor del Ecosistema. actividad 4. Efectuar seguimiento y evaluación de la gestión de las instancias asociadas al CODECTI (Comité de Ciencia y Tecnología agropecuaria, Comité ONDAS, Comisión Regional de Competitividad, Consejo de Cooperación departamental, entre otros). Adjunto presentación.

La doctora Sandra Patricia Bejarano Gómez delegada de la Alcaldía de San José, propone se trabaje el plan de trabajo más aterrizado y se concrete más cada avance.

5. Socialización decreto de actualización del CODECTI, en el marco del Decreto nacional 0979 de 2024.

La ingeniera Kelly Johanna Castañeda Ruiz Directora del departamento administrativo de planeación Guaviare, hace la socialización del Decreto, con objeto. Reglamentar la organización y funcionamiento del Consejo Departamental de Ciencia, Tecnología e Innovación, CODECTI, como los actores que desarrollan actividades dirigidas a fortalecer la capacidad científica, de desarrollo tecnológico y de innovación, en el respectivo ámbito del Guaviare en el marco del decreto Nacional 0979 de 2024. Documento ya aprobado por la Secretaria jurídica, en proceso de firma por el Gobernador. (Anexo decreto).

6. proposiciones.

La doctora Zulma Viancha Sachez del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, manifiesta que entre febrero y marzo se adelantara la actualización de las demandas territoriales en el departamento del Guaviare

Hace énfasis que en primer semestre se debe actualizar las demandas territoriales, conjuntamente con el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación.

7. Lectura acuerdos y Cierre

Se fijan los siguientes compromisos en el marco del CODECTI:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **INICIO** | **TERMINA** |
| **1** | Remitir Decreto firmado por el Gobernador, junto con el acta del presente CODECTI a los actores y asistentes a este espacio. | Secretaria Técnica del CODECTI | 26-XI-2024 | 31-XII-2024 |
| **2** | Dar operatividad al repositorio entregado por el Instituto SINCHI | Secretaria Técnica del CODECTI | 26-XI-2024 | 30-06-2025 |
| **3** | Vincular como invitados permanentes al CODECTI a la Secretaria de Educación departamental, Secretaria de Salud departamental, Secretaria de Agricultura departamental. | Actores CODECTI | 26-XI-2024 | 31-XII-2024 |
| **4** | Para la vigencia 2025, diseñar reglamento interno y portafolio. | Secretaria Técnica del CODECTI | 26-XI-2024 | 30-06-2025 |
| **5** | Poner en funcionamiento El Repositorio | Secretaria Técnica del CODECTI | 26-XI-2024 | 30-06-2025 |
| **6** | Apoyar la construcción de las demandas territoriales  | Ministerio de CTeI y Actores CODECTI | 26-XI-2024 | 30-06-2025 |

Se hace el cierre del Consejo por parte de la Secretaria Técnica del CODECTI, se agradece a los asistentes su participación y compromiso.

Una vez culminada la agenda, se da por terminado el CODECTI a las 6:40 p.m.

Hacen parte del acta los siguientes documentos:

1. Registro de asistencia
2. Avance del plan de trabajo 2024
3. Decreto firmado por el Gobernador
4. Acta segundo CODECTI, 26 de noviembre de 2024

Dado en San José del Guaviare, a los veintiséis días del mes de mayo de 2024

**KELLY JOHANNA CASTAÑEDA RUIZ**

Directora

Departamento Administrativo de Planeación Guaviare - DAPG.

*Proyectó: Ana María Amador - Apoyo profesional DAPG*

*Reviso: Ezequiel Barragán López*